

## **Regione Lazio**

**DIREZIONE POLITICHE GIOVANILI SERVIZIO CIVILE E SPORT**

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 1 ottobre 2021, n. G11830

**Rettifica della Determinazione Dirigenziale del 23 settembre 2021 n. G11400 per variazione indirizzo PEC.**

OGGETTO: Rettifica della Determinazione Dirigenziale del 23 settembre 2021 n. G11400 per variazione indirizzo PEC.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE  
POLITICHE GIOVANILI, SERVIZIO CIVILE E SPORT

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni concernente la disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio Regionale;

VISTO il regolamento regionale del 6 settembre 2002 n.1 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI:

- il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche;
- la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11 concernente “Legge di contabilità regionale”;
- il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- la Legge Regionale 30 dicembre 2020, n. 25, recante: “Legge di stabilità regionale 2021”;
- la Legge Regionale 30 dicembre 2020, n. 26, recante: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 30 dicembre 2020, n. 1060, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del ‘Documento tecnico di accompagnamento’, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 30 dicembre 2020, n. 1061 concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023. Approvazione del ‘Bilancio finanziario gestionale’, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”, come modificata dalla Deliberazione della Giunta Regionale 11 maggio 2021, n. 247 e dalla Deliberazione della Giunta Regionale 6 luglio 2021 n. 431;
- la Legge Regionale 11 agosto 2021, n. 14 “Disposizioni collegate alla legge di Stabilità regionale 2021 e modifiche di leggi regionali”;

- la Deliberazione della Giunta Regionale 26 gennaio 2021, n. 20, recante “Disposizioni e indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2021-2023 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
- la circolare del Direttore Generale prot. n. 0278021 del 30 marzo 2021 con cui sono fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio regionale 2021-2023;

VISTO l’Atto di Organizzazione del 31 marzo 2021 n. G03489 con cui è stata istituita la nuova Direzione Politiche Giovanili e Sport, alla quale sono state trasferite le competenze in materia di Sport;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale del 21 maggio 2021 n. 274, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione Regionale Politiche Giovanili e Sport al dott. Alberto Sasso D’Elia con decorrenza 25 maggio 2021, data di sottoscrizione del contratto;

VISTO il Regolamento 10 agosto 2021 n.15 concernente “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 “(Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modifiche. Modifiche all’articolo 12 del regolamento regionale 23 luglio 2021, n.14. Disposizioni transitorie”;

VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2002, n. 15 recante “Testo unico in materia di sport” e ss.mm.ii. e, nello specifico, l’art. 40 comma 1, ai sensi del quale “*la Regione promuove e favorisce lo sviluppo delle attività sportive in favore delle persone diversamente abili, nella considerazione che la pratica sportiva delle stesse è un diritto alla pari opportunità, un servizio sociale ed un elemento basilare di formazione psicofisica*”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del 28 maggio 2021 n. 311, pubblicata sul B.U.R.L n. 55 dell’8 giugno 2021, avente ad oggetto “Partecipazione della Regione Lazio alle manifestazioni sportive di particolare rilievo nazionale ed internazionale, organizzate nel territorio regionale da comitati organizzatori, federazioni sportive, enti di promozione sportiva ed associazioni benemerite riconosciute dal CONI e individuazione delle iniziative di promozione sportiva per l’anno 2021 - Legge Regionale 20 giugno 2002, n. 15 e ss.mm.ii.”;

VISTA la Determinazione Dirigenziale del 23 settembre 2021 avente ad oggetto: “L.R.n 15/02 “Testo unico in materia di sport” art. 40. Approvazione dell’Avviso pubblico “Vivi lo sport 2021” di cui all’allegato A - Impegno di spesa a favore di LAZIOcrea SpA di euro 100.000,00 sul capitolo di bilancio U0000G31909 “Spese relative allo sport e al tempo libero (parte corrente) Trasferimenti correnti a imprese controllate “macroaggregato U.1.04.03.01 Missione 06 Programma 01, esercizio finanziario 2021”.

CONSIDERATO che:

- per la gestione dell'Avviso pubblico "Vivi lo Sport 2021", ed in particolare per l'acquisizione delle istanze, la Regione si avvarrà del supporto di Laziocrea SpA come stabilito dalla Determinazione Dirigenziale n. G11400/2021;
- nel suddetto Avviso è riportato l'indirizzo di posta elettronica certificata [direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it](mailto:direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it) all' Art. 6 "Modalità di presentazione della richiesta di contributo", all' Art. 12" Obblighi del soggetto beneficiario" e all'Art. 13 "Rendicontazione";

PRESO ATTO che Laziocrea SPA ha comunicato in data 29 settembre 2021 la variazione dell'indirizzo di posta elettronica dedicato all'Avviso pubblico "Vivi lo sport 2021" in [vivilosport.laziocrea@legalmail.it](mailto:vivilosport.laziocrea@legalmail.it);

RITENUTO necessario, al fine di permettere una corretta presentazione delle domande, rettificare la Determinazione Dirigenziale del 23 settembre 2021 n. G11400 nella parte dell'Allegato A e più precisamente agli articoli n. 6, 12 e 13 sostituendo l'indirizzo PEC [direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it](mailto:direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it) con l'indirizzo PEC [vivilosport.laziocrea@legalmail.it](mailto:vivilosport.laziocrea@legalmail.it), così come riportato nell'allegato A al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto di pubblicare sul BURL l'Avviso "Vivi lo sport 2021" di cui all'allegato A della Determinazione Dirigenziale del 23 settembre 2021 n. G11400 così come rettificato dalla presente determinazione (Allegato A);

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione

- di rettificare la Determinazione Dirigenziale del 23 settembre 2021 n. G11400 nella parte dell'Allegato A e più precisamente agli articoli n. 6, 12 e 13 sostituendo l'indirizzo PEC [direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it](mailto:direzione.promozioneterritorio.laziocrea@legalmail.it) con l'indirizzo PEC [vivilosport.laziocrea@legalmail.it](mailto:vivilosport.laziocrea@legalmail.it), così come riportato nell'allegato A al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- pubblicare sul BURL l'Avviso "Vivi lo sport 2021" di cui all'allegato A della Determinazione Dirigenziale del 23 settembre 2021 n. G11400 così come rettificato dalla presente determinazione (Allegato A).

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il Direttore  
Alberto Sasso D'Elia

**ALLEGATO A**



**DIREZIONE REGIONALE POLITICHE GIOVANILI, SERVIZIO CIVILE  
E SPORT**

**AVVISO PUBBLICO**

***“VIVI LO SPORT 2021”***

**LEGGE REGIONALE N. 15/2002 E S.M.I.  
“TESTO UNICO IN MATERIA DI SPORT”  
ARTICOLO 40**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021  
CRITERI, PROCEDURE E MODULISTICA.**

## **Art. 1 - OBIETTIVI**

La Regione Lazio in conformità ai principi della L.R. n. 15/2002 “Testo unico in materia di sport” promuove e sostiene la diffusione delle attività motorie e sportive tra tutti i cittadini.

A tale scopo, in attuazione dell’art. 40 della citata legge Regionale è emanato il presente Avviso Pubblico, con il quale, attraverso la concessione di un contributo economico, si intende:

- sostenere l’organizzazione di manifestazioni sportive paralimpiche sul territorio regionale;
- promuovere le diverse discipline sportive tra le persone con disabilità che già praticano sport;
- promuovere l’avviamento allo sport di persone con disabilità, al fine di incentivare uno stile di vita attivo;
- promuovere lo sport paralimpico quale strumento di integrazione sociale.

## **Art. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI**

Ai fini del presente avviso possono presentare domanda di contributo per la realizzazione di manifestazioni, di cui all’art. 4, esclusivamente le associazioni sportive dilettantistiche e società sportive dilettantistiche, che svolgono attività sportiva paralimpica, affiliate alle Federazioni Sportive Paralimpiche (FSP), alle Federazioni Sportive Nazionali Paralimpiche (FSNP), alle Discipline Sportive Associate Paralimpiche (DSAP), alle Discipline Sportive Paralimpiche (DSP) e iscritte nella sezione ordinaria o nella sezione Cip del registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche tenuto dal Coni, nonché le associazioni sportive dilettantistiche e società sportive dilettantistiche, che svolgono attività sportiva paralimpica, affiliate agli Enti di Promozione Sportiva Paralimpica (EPP-EPSP).

Nel caso che all’organizzazione dell’evento concorrano più soggetti tra i possibili destinatari del presente Avviso, in tali ipotesi tali soggetti non potranno presentare ulteriore domanda.

Non possono, inoltre, fare richiesta di contributo i soggetti che, per lo stesso progetto, abbiano già ottenuto un contributo da altra struttura regionale e/o da società da questa controllate.

Ciascun organismo può presentare una sola richiesta di contributo regionale, **pena la non ammissibilità di tutte le richieste presentate.**

## **Art. 3 - RISORSE FINANZIARIE E PERCENTUALI DEL CONTRIBUTO**

Le risorse economiche destinate al presente Avviso ammontano complessivamente ad euro 100.000,00 per l’esercizio finanziario 2021. Ai sensi dell’art. 40 della legge regionale n. 15/2002, il contributo regionale può essere al massimo del 70% delle spese ritenute ammissibili con una compartecipazione a carico del soggetto beneficiario pari al 30% del costo totale del progetto. Ai fini del presente Avviso il contributo massimo erogabile è pari a euro 5.000,00 per un progetto con un costo minimo di 7.143,00 euro.

## **Art. 4 - TIPOLOGIA DI PROGETTI, PERIODO DI REALIZZAZIONE E SPESE AMMISSIBILI**

I progetti oggetto del presente avviso riguardano l'organizzazione di manifestazioni sportive sul territorio regionale da parte di organismi sportivi che operano nel settore paralimpico.

Particolare rilevanza è riconosciuta ai progetti che prevedono il coinvolgimento delle scuole del territorio di ogni ordine e grado di istruzione, comprese le università.

Inoltre, al fine di incentivare lo sport paralimpico come strumento di integrazione sociale, saranno preferiti i progetti da realizzarsi in luoghi pubblici liberamente accessibili a titolo esemplificativo come piazze, parchi.

Le manifestazioni dovranno avere una durata **minima di 1 giornata e potranno svolgersi** nel periodo compreso tra il **01 ottobre 2021 e il 30 aprile 2022**. **La Regione non assume alcuna obbligazione verso i soggetti che attueranno le manifestazioni nel periodo previsto, ma che non risulteranno tra gli assegnatari dei contributi. In tal caso, ogni spesa sostenuta per l'evento resterà totalmente a carico dell'organizzatore.**

Le spese ammissibili sono riportate indicativamente nella scheda di preventivo economico di cui all'*Allegato 4*.

#### **Art. 5 – SCADENZA**

L'Avviso Pubblico è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, e sul sito istituzionale <http://www.regione.lazio.it/rl/sport/> dove è possibile scaricarlo il testo e la relativa modulistica.

**Il termine per la presentazione delle domande è di 30 (trenta) giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Con il presente Avviso, l'Amministrazione regionale non assume alcun obbligo né vincolo di concessione di contributi nei confronti di quei soggetti che, a seguito di presentazione di domanda, intendessero realizzare le iniziative prima della pubblicazione delle graduatorie di esito dell'Avviso restando a loro carico, nel caso di non attribuzione del contributo, le spese ed oneri per lo svolgimento delle stesse.

#### **Art. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

La richiesta di contributo deve essere presentata utilizzando lo schema di cui all'Allegato 1 del presente Avviso e dovrà obbligatoriamente pervenire entro la scadenza indicata all'art. 5, **tramite posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: [yivilosport.laziocrea@legalmail.it](mailto:yivilosport.laziocrea@legalmail.it)**.

Nel caso che i soggetti beneficiari non siano in possesso di un proprio indirizzo PEC sarà ammesso un indirizzo PEC di soggetto terzo, che sarà utilizzato, per ogni comunicazione inerente il procedimento, inclusa la richiesta di eventuali regolarizzazioni previste dall'art. 9. È quindi onere degli istanti garantire la corretta funzionalità di tale casella PEC.

La Regione Lazio non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito o comunque imputabile a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 7 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

La Determinazione di assegnazione dei contributi sarà pubblicata sul BURL e sul sito istituzionale della Regione Lazio all'indirizzo [www.regione.lazio.it/rl/sport/](http://www.regione.lazio.it/rl/sport/). Agli assegnatari del contributo sarà data comunicazione con nota ufficiale.

La liquidazione del contributo avverrà in un'unica soluzione esclusivamente a presentazione del rendiconto delle spese sostenute e a seguito del positivo controllo della documentazione contabile, entro 30 (trenta) giorni naturali dall'approvazione da parte di LAZIOcrea S.p.A. della rendicontazione.

## **Art. 8 - DOCUMENTAZIONE**

Ciascun soggetto interessato, tra quelli previsti all'art. 2, potrà presentare **UNA SOLA** richiesta di contributo allegando i seguenti documenti:

- 1) Domanda di ammissione al contributo (*Allegato 1*);
- 2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000 e s.m. (*Allegato 2*);
- 3) Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante;
- 4) Progetto della manifestazione dal quale si evincano le modalità di realizzazione, obiettivi, destinatari, risultati attesi, caratteristiche qualitative e quantitative, numero di atleti con disabilità partecipanti all'evento, tempi e luoghi di realizzazione, numero di discipline sportive attivate per l'evento e di tecnici qualificati per le discipline proposte;  
*(Il progetto non deve contenere dati sensibili, in quanto il file sarà utilizzato per assolvere agli obblighi di trasparenza amministrativa previsti dal D.Lgs 33/2013).*
- 5) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000 e s.m. attestante che l'organismo sia soggetto o meno al DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) (*Allegato 3*);
- 6) Preventivo dettagliato, per singole voci di spesa, del costo totale del progetto (*fare riferimento all'Allegato 4*);
- 7) Breve curriculum degli ultimi tre anni dell'organismo richiedente dal quale risultino le attività svolte, il numero dei tesserati con disabilità, le discipline sportive praticate, eventuale partecipazione di atleti con disabilità ad eventi sportivi nazionali e/o regionali, l'eventuale organizzazione di eventi a livello nazionale e/o regionale inseriti nei calendari ufficiali, di eventuale incremento negli ultimi tre anni del numero di iscrizioni di atleti con disabilità;
- 8) Certificato di affiliazione dell'organismo richiedente per l'attività sportiva paralimpica, valido per l'anno in corso;
- 9) Eventuale documentazione per la promozione e la diffusione dell'iniziativa oggetto della richiesta di contributo;

## **Art. 9 - ISTRUTTORIA E MOTIVI DI ESCLUSIONE**

L'istruttoria delle domande pervenute sarà effettuata da LAZIOcrea SpA, che al termine dei lavori trasmetterà all'Area regionale competente in materia di Sport l'elenco delle domande che avranno superato la fase istruttoria nonché l'elenco delle domande non ammissibili con relative motivazioni.

Ai sensi del presente Avviso sarà considerata “non ammissibile” l’istanza che a seguito della verifica preliminare risulti presentata:

- da un soggetto diverso da quelli indicati all’art. 2 dell’avviso;
- non sottoscritta dal legale rappresentante;
- per un evento che si svolga al di fuori del periodo stabilito all’art. 4;
- per manifestazioni da realizzare al di fuori del territorio regionale del Lazio;
- per progetti uguali presentati da soggetti diversi;
- per più progetti presentati da un unico soggetto secondo quanto riportato all’art. 2;
- per iniziative che hanno già beneficiato, per l’anno 2021 di contributo regionale o di altre società controllate dalla Regione;
- carente dei documenti di cui ai punti 4, 6 e 8 indicati all’art. 8;
- incompleta dei dati richiesti nell’allegato 1.

Per ogni altra irregolarità o mancanza, che non rientra nei sopraindicati motivi di esclusione, LazioCrea provvederà a inviare all’indirizzo PEC indicato nell’istanza, apposita richiesta di regolarizzazione da effettuarsi entro e non oltre 10 giorni dall’inoltro della PEC. Decorso inutilmente il suddetto termine l’istanza sarà dichiarata inammissibile.

#### **Art. 10 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE ED ESITI**

Con atto del Direttore della Direzione Politiche Giovanili e Sport sarà istituita e nominata la Commissione di valutazione alla quale l’Area trasmetterà i progetti che avranno superato la fase istruttoria. La Commissione procederà alla valutazione dei progetti, in base ai criteri, di cui al successivo art. 11, alla formulazione della graduatoria e proporrà il relativo contributo tenendo conto anche della congruità delle spese ammissibili. In caso di parità di punteggio si utilizza il criterio cronologico nella presentazione delle istanze.

Con Determinazione Dirigenziale sarà formalizzato:

- l’elenco delle richieste ritenute non ammissibili, a seguito dell’istruttoria formale, con relative motivazioni;
- l’elenco dei progetti riportante i punteggi conseguiti;
- la graduatoria complessiva e di merito delle proposte progettuali valutate, con assegnazione dei contributi fino all’esaurimento dei fondi stanziati.

La pubblicazione della Determinazione Dirigenziale sul BURL, avrà valore di notifica verso i soggetti il cui progetto non abbia superato la fase di istruttoria formale o che risulti non finanziato per esaurimento delle risorse finanziarie.

#### **Art. 11 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Potranno essere ammesse a contributo le proposte progettuali che ottengano una valutazione di almeno **50** punti su **100** disponibili, in base ai seguenti criteri:

- Qualità della proposta progettuale: *Fino ad un massimo di punti 40*
- *(per l'attribuzione del punteggio si terrà conto delle modalità di realizzazione, obiettivi, risultati attesi, coerenza, caratteristiche qualitative e quantitative, capacità del progetto di esaltare lo sport come elemento di inclusione sociale e di integrazione delle persone con disabilità (realizzazione dei progetti in luoghi pubblici a titolo esemplificativo piazze, centri sportivi, palazzetti dello sport).*
  
- Curriculum dell'organismo richiedente: *Fino ad un massimo di punti 15*
- *(per l'attribuzione del punteggio si terrà conto dell'attività sportiva per atleti con disabilità svolta negli ultimi cinque anni, della eventuale partecipazione di atleti con disabilità ad eventi sportivi internazionali e/o nazionali e/o regionali, della eventuale organizzazione di eventi a livello regionale e/o nazionale inseriti nei calendari ufficiali, di eventuale incremento negli ultimi tre anni del numero di iscrizioni di atleti con disabilità);*
  
- Numero di atleti con disabilità partecipanti all'evento: *Fino ad un massimo di punti 10*
  
- Numero di nuovi atleti con disabilità coinvolti, non ancora tesserati, o comunque non avviati precedentemente in discipline sportive certificati dalla Federazione di riferimento: *Fino ad un massimo di punti 10*
  
- Durata della manifestazione: *Fino ad un massimo di punti 5 in funzione della maggiore durata*
  
- Numero di discipline sportive attivate per l'evento: *Fino ad un massimo di punti 5*
  
- Diffusione promozionale e visibilità dedicata della manifestazione dai media attraverso campagne di comunicazione tramite stampa, tv, web: *Fino ad un massimo di punti 5*
  
- Coinvolgimento di Enti del Terzo Settore, Associazioni Sportive Dilettantistiche e/o istituzioni locali comprovato da manifestazioni di interesse
- *Fino ad un massimo di punti 5*
  
- Coinvolgimento di studenti di scuole di ogni ordine e grado, ivi comprese le università, comprovato da manifestazione di interesse. *Fino ad un massimo di punti 5*

## **Art. 12 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO**

Al soggetto ammesso a contributo è richiesto di:

- comunicare tempestivamente all'indirizzo [vivilosport.laziocrea@legalmail.it](mailto:vivilosport.laziocrea@legalmail.it);
- l'eventuale rinuncia al contributo, sia all'atto dell'assegnazione sia in qualsiasi momento successivo;
- osservare la normativa giuridico contabile di riferimento e operare in conformità al disposto di cui alla Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" ss.mm.ii;
- esibire, su eventuale richiesta dell'amministrazione, la documentazione originale;

- assicurare la collaborazione per eventuali sopralluoghi all'evento;
- provvedere alla copertura assicurativa delle persone coinvolte;
- comunicare formalmente in modo tempestivo e preventivo alla competente struttura regionale qualsiasi variazione si renda necessaria nell'attuazione del progetto, che in ogni caso deve essere preventivamente autorizzata, utilizzando l'indirizzo pec [vivilosport.laziocrea@legalmail.it](mailto:vivilosport.laziocrea@legalmail.it), ogni modifica non autorizzata potrà comportare la non riconoscibilità dei relativi costi.
- pubblicizzare nelle forme e nei modi opportuni, attraverso l'utilizzo del logo regionale che la manifestazione si svolge "con il contributo della Regione Lazio".
- assicurare, per quanto di propria competenza, il rispetto delle normative anti Covid -19.

### **Art. 13 – RENDICONTAZIONE**

La documentazione di rendicontazione dell'attività svolta, dovrà pervenire all'indirizzo Pec di LazioCrea: [vivilosport.laziocrea@legalmail.it](mailto:vivilosport.laziocrea@legalmail.it) entro **30 giorni** dalla conclusione del progetto (a tal fine faranno fede le date di svolgimento riportate sul progetto ammesso al contributo) pena la decadenza dal beneficio.

Ai fini della rendicontazione dovranno essere forniti idonei giustificativi di spesa almeno pari al costo complessivo dell'iniziativa di cui il contributo concesso rappresenta il 70% e comunque, nel limite massimo di euro 5.000,00 (Es. nel caso del contributo di 5.000 euro dovrà essere rendicontato il costo di 7.143 euro; per un contributo di euro 4.000 il costo minimo da rendicontare è pari a 5.715,00 euro)

A firma leggibile del legale rappresentante, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- 1) richiesta di liquidazione del contributo;
- 2) dettagliata relazione descrittiva dell'iniziativa svolta corredata da eventuali fotografie, articoli di stampa, locandine, inviti, dépliant;
- 3) rendiconto finanziario con indicazione delle uscite, dettagliato per singole voci di spesa;
- 4) copia conforme all'originale dei giustificativi contabili di spesa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (fatture, ricevute) che dovranno essere:
  - per l'importo totale delle spese sostenute ritenute ammissibili di cui all'art. 4;
  - congrui e riconducibili all'intervento progettuale, secondo quanto previsto dal preventivo prodotto all'atto della domanda;
  - emessi nel 2021 o 2022 e comunque riferiti al periodo di svolgimento dell'evento;
  - intestati all'organismo beneficiario;
  - in caso di pagamento con bonifico o assegno, il conto corrente deve essere intestato all'organismo beneficiario;
  - regolarmente quietanzati, ovvero provvisti dell'indicazione "pagato" con firma, timbro del fornitore e data del pagamento, con allegata documentazione che attesti l'avvenuto pagamento (bonifico bancario/postale, scontrino fiscale, estremi dell'assegno bancario, copia dell'estratto conto dell'Organismo beneficiario del contributo, da cui si evinca l'addebito).

Si specifica che:

- in caso di mancata corrispondenza dei giustificativi contabili di spesa, rispetto a quanto indicato al suindicato punto 3, si procederà d'ufficio alla rideterminazione o alla revoca del contributo concesso;
- nel caso che i giustificativi presentati risultino di ammontare inferiore all'importo da rendicontare si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso.

#### **Art. 14 - CONTROLLI, SANZIONI E DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione regionale si riserva di svolgere senza preavviso verifiche e controlli in qualunque momento e fase di realizzazione degli interventi ammessi a contributo, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

La Regione potrà procedere periodicamente nei confronti delle iniziative ad eventuali controlli a campione in loco, riservandosi di revocare il contributo in caso di discordanza tra attività prevista e quella in corso di realizzazione.

Con la firma apposta in calce alla domanda ed ai relativi allegati, il richiedente si assume la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza e la restituzione del beneficio ottenuto. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo. La Regione non assume alcuna responsabilità riguardo la disciplina di accordi vari assunti dal beneficiario con eventuali altri organismi coinvolti nella proposta progettuale. Per quanto non espressamente riportato nel presente avviso pubblico si fa riferimento alla normativa vigente. Per eventuali controversie è competente il Foro di Roma.

#### **Art. 15 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (D.LGS. 196/2003)**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito RGPD) e del d.lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

- Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma – PEC: [protocollo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:protocollo@regione.lazio.legalmail.it).
- Responsabile del Trattamento è LAZIOcrea S.p.A. (società in house e strumento operativo della Regione Lazio), designata dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RGPD. La informiamo, altresì, che in applicazione del predetto art. 28, par. 4) del RGPD i dati personali oggetto della presente informativa saranno trattati anche da un (sub) Responsabile del trattamento;
- Responsabile della protezione dei dati è Ing. Gianluca Ferrara. Recapito postale: Via R. Raimondi Garibaldi 7 - 00147 Roma (RM), Palazzina B piano VI, stanza n. 42. PEC: [DPO@regione.lazio.legalmail.it](mailto:DPO@regione.lazio.legalmail.it) e-mail istituzionale: [dpo@regione.lazio.it](mailto:dpo@regione.lazio.it).

- Incaricati del trattamento sono tutti i dipendenti della Direzione competente, coinvolti nella gestione del procedimento.

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- partecipazione al procedimento di concessione dei contributi previsti dal presente avviso pubblico;
- erogazione del contributo concesso;
- ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o in altre disposizioni di leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;
- esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, incluso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e archiviazione sussistenti in capo alla Amministrazione Regionale.

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, la Regione Lazio potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali: dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura disciplinata dal presente Avviso pubblico o per l'erogazione del contributo concesso, inclusi dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc..

I dati personali saranno acquisiti e trattati alle condizioni, con le modalità e nei limiti previsti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali (RGPD)

I dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, o per scopi di archiviazione e conservazione stabiliti dalle norme vigenti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati saranno resi raccolti ed elaborati, anche in forma elettronica, da LAZIOCREA S.p.A., (società in house della Regione Lazio) e resi disponibili nei confronti del Responsabile del Trattamento della Regione Lazio, nonché nei confronti del personale della Direzione Politiche Giovanili e Sport coinvolto della gestione del procedimento amministrativo collegato alla concessione ed erogazione dei contributi previsti.

Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni alla Regione Lazio, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate o per la tutela dei diritti e degli interessi della Regione Lazio. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo, ad autorità giudiziarie.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e, fermo restando quanto specificato di seguito specificato in materia di conseguenze della mancata comunicazione, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD. Potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante

per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini della istruzione della domanda di contributo. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di istruire la richiesta presentata e realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali.

Con la sottoscrizione dell'istanza di concessione del contributo l'interessato autorizza quindi, ove necessario, il trattamento descritto.

**ALLEGATO 1****LAZIOCREA SpA**

**OGGETTO:** Domanda di ammissione a contributo - Avviso Pubblico: "VIVI LO SPORT 2021" – L.R. N. 15/02 e s.m.i., articolo 40.

*(La compilazione dei campi è obbligatoria)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
 nella sua qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
 la cui natura giuridica è \_\_\_\_\_ affiliato a \_\_\_\_\_  
 preso atto dell'Avviso Pubblico di cui alla Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_.

**CHIEDE**

la concessione di un contributo di euro \_\_\_\_\_  
 per l'organizzazione della manifestazione sportiva per o con atleti con disabilità denominata  
 \_\_\_\_\_  
 il cui costo totale previsto è pari a euro \_\_\_\_\_  
 La manifestazione avrà la durata di \_\_\_\_\_ giorni e si svolgerà il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
 presso (indicare se piazza, parco, palazzetto, impianto sportivo ecc) \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara

codice fiscale dell'organismo \_\_\_\_\_  
 partita IVA dell'organismo \_\_\_\_\_  
 codice IBAN dell'organismo \_\_\_\_\_  
 indirizzo sede legale \_\_\_\_\_  
 indirizzo per invio comunicazioni (solo se diverso dalla sede legale) \_\_\_\_\_  
 recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail dell'ente \_\_\_\_\_  
 Pec \_\_\_\_\_  
 sito web \_\_\_\_\_  
 Referente del progetto \_\_\_\_\_  
 ruolo ricoperto \_\_\_\_\_  
 tel. fisso \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-mail del  
 referente \_\_\_\_\_

**Allegati alla presente istanza:**

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_
- d) \_\_\_\_\_
- e) \_\_\_\_\_
- f) \_\_\_\_\_
- g) \_\_\_\_\_
- h) \_\_\_\_\_
- i) \_\_\_\_\_
- l) \_\_\_\_\_
- m) \_\_\_\_\_
- n) \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – CONSENSO**

*Documento informativo ex art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e relativo consenso.*

*In base al disposto dell'art 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si forniscono le informazioni che seguono.*

**Conseguenza di un eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti e consentire al loro trattamento**

*L'eventuale mancato conferimento dei dati personali, ovvero il conferimento di dati personali errati, il mancato consenso al trattamento, comporteranno l'impossibilità, di procedere alla valutazione della domanda.*

**CONSENSO**

*Il sottoscritto interessato, preso atto dell'informativa che precede ed in relazione alla stessa, con la firma posta in calce alla presente, da il proprio libero ed espresso consenso al trattamento dei propri dati personali, ed estende il proprio consenso anche al trattamento dei propri dati sensibili.*

Il Legale rappresentante

---

**ALLEGATO 2****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE****(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di \_\_\_\_\_ ente organizzatore

della proposta progettuale denominata \_\_\_\_\_

*consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e.s.m.***DICHIARA**

1. che per la proposta progettuale di cui sopra: *(barrare una sola voce)*  
 non sono stati richiesti o ottenuti sovvenzioni da altre strutture della Regione Lazio o da altri Enti pubblici;  
 sono stati richiesti o ottenuti sovvenzioni da altre strutture della Regione Lazio o da altri Enti pubblici; *(indicare ente e contributo \_\_\_\_\_)*
2. di presentare non più di un progetto, consapevole che, in caso di presentazione di più progetti, tutte le richieste presentate saranno ritenute non ammissibili;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente e formalmente alla competente struttura regionale qualsiasi variazione si renda necessaria nell'attuazione del progetto (esempio: date e sede) che, in ogni caso, deve essere preventivamente autorizzata;
4. di comunicare tempestivamente alla struttura regionale competente l'eventuale rinuncia al contributo, sia all'atto dell'assegnazione sia in qualsiasi momento successivo;
5. di impegnarsi a pubblicizzare nelle forme e nei modi opportuni, che l'intervento si svolge con il contributo della Regione Lazio;
6. di impegnarsi a produrre la rendicontazione, necessaria per la liquidazione del contributo, secondo le modalità previste agli artt. 7 e 13 dell'Avviso;
7. di osservare la normativa giuridico contabile di riferimento e operare in conformità al disposto di cui alla Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" ss.mm.ii;
8. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure preventive, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
9. di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico, di essere in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.lgs 21 novembre 2007, n. 231 e di non trovarsi nelle condizioni che non consentono la concessione delle agevolazioni ai sensi della normativa antimafia (articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e dell'art. 4 del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490).
10. di assicurare, per quanto di propria competenza il rispetto della normativa anti COVID-19

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO 3

### **Richiesta del DURC ai fini della liquidazione del contributo**

Ai sensi della vigente normativa in materia di DURC, l'accesso alle agevolazioni pubbliche (Fondi Comunitari, Nazionali, Regionali) è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

La richiesta del DURC al competente Sportello Unico Previdenziale è a cura degli uffici regionali.

#### **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 19 DPR 445 del 28/12/2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
in qualità di rappresentante legale dell'Organismo \_\_\_\_\_  
con codice fiscale \_\_\_\_\_

#### **Dichiara**

- che l'organismo non è soggetto al DURC
- che l'organismo è soggetto al DURC

Firma del rappresentante legale

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO 4

## SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI PREVENTIVO PER VOCI DI SPESA

<b>USCITE</b>	<b>PREVENTIVO</b>
<b>1. SPESE GENERALI</b> <b>(Indicativamente il 25% del totale delle uscite)</b>	
1.1 tasse federali relative alla manifestazione	
1.2 locazione impianti sportivi dell'evento	
1.3 locazione attrezzature sportive	
1.4 locazioni impianti (audio, di cronometraggio etc.)	
1.5 altre spese (indicare): _____	
<b>1. TOTALE SPESE GENERALI</b>	
<b>2. SPESE PERSONALE E ASSICURATIVE</b> <b>(Indicativamente il 35% del totale delle uscite)</b>	
2.1 giudici di gara, arbitri, cronometristi	
2.2 fonici, speakers, fotografi	
2.3 collaboratori sportivi impiegati nell'organizzazione del percorso o nell'allestimento del campo di gara <b>(INDICATIVAMENTE IL 30% DEL TOTALE DELLE USCITE)</b>	
2.4 medico ed ambulanza presenti	
2.5 copertura assicurativa degli atleti partecipanti	
<b>2. TOTALE SPESE PERSONALE E ASSICURATIVE</b>	
<b>3. SPESE PROMOZIONALI</b> <b>(Indicativamente il 20% del totale delle uscite)</b>	
3.1 coppe, trofei, targhe, medaglie	
3.2 t-shirt, pettorali (vestiario identificativo dell'evento)	
3.3 pubblicità dell'evento	
3.4 ristoro agli atleti	
3.5 altre spese (indicare): _____	
<b>3. TOTALE SPESE PROMOZIONALI</b>	
<b>4. COSTI DI TRASPORTO E OSPITALITÀ</b> <b>(Indicativamente il 20% del totale delle uscite)</b>	
4.1 trasporto di attrezzature, palchi, mobilia	
4.2 trasporto atleti (noleggio pullman, rimborso carburante per automezzo intestato all'Asd/Ssd)	
4.3 ospitalità (specificare _____)	
<b>4. TOT. COSTI DI TRASPORTO E OSPITALITÀ'</b>	
<b>A. TOTALE USCITE</b>	

Il Legale rappresentante \_\_\_\_\_